

CARTA DEI SERVIZI PER STUDENTI E STUDENTESSE CON DISABILITA' E BISOGNI SPECIALI

Art. 1 - Finalità e Principi Generali.

1) L'Università degli Studi di Trento, in collaborazione con l'Opera Universitaria, promuove l'inserimento e l'integrazione degli studenti e studentesse con disabilità e con bisogni particolari in tutti gli aspetti della vita universitaria, in adempimento della legge n. 104/1992 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate", delle sue integrazioni e modifiche (in particolare della legge n.17/1999) e della Legge 8 ottobre 2010, n. 170: "Riconoscimento dislessia, disgrafia, disortografia e discalculia" e delle Linee Guida allegate al decreto ministeriale 12/07/2011.

Art. 2 - Servizio Inclusione.

1) Per perseguire le finalità di cui all'art. 1, l'Università di Trento e l'Opera Universitaria condividono un piano delle attività alla cui realizzazione contribuiscono i soggetti che in entrambi gli Enti presidiano i servizi per gli studenti e studentesse e laureati e laureate, quelli di supporto alla didattica, nonché quelli relativi al diritto allo studio.

2) Per agevolare la fruizione dei servizi alla comunità studentesca con disabilità è attivo il Servizio Inclusione dell'Università degli Studi di Trento. La sede dell'Ufficio è in Via Verdi 6, III piano; solo su appuntamento è attivo anche uno sportello in Via S. Margherita 13 con il seguente orario di apertura: lunedì – venerdì dalle ore 09.30 alle ore 12.00; L'appuntamento può essere fissato scrivendo a: inclusione@unitn.it o telefonando ai numeri 0461/282128/2299.

3) Possono usufruire del Servizio Inclusione tutti gli studenti e le studentesse con disabilità, con disturbi specifici di apprendimento, con bisogni educativi speciali, se documentati e regolarmente iscritti/e ad un percorso formativo presso l'Ateneo di Trento.

4) Nel limite delle risorse disponibili, può usufruire dei servizi del Servizio Inclusione, anche chi risulta portatore di un'invalidità temporanea.

Art. 3 - Organizzazione.

1) Il Servizio Inclusione è gestito da personale tecnico amministrativo, responsabile delle attività e del coordinamento dei servizi.

2) Il Servizio Inclusione è coordinato dal Delegato del Rettore per le problematiche connesse alla disabilità e si avvale inoltre:

a) della Commissione Disabilità, composta dal Delegato del Rettore e da un docente referente per ogni Struttura accademica dell'Università di Trento;

b) della collaborazione del Laboratorio di Osservazione Diagnosi e Formazione del Dipartimento di Psicologia e Scienze Cognitive dell'Università di Trento.

3) Il Servizio Inclusione impiega inoltre studenti e studentesse universitari/e appositamente selezionati/e nell'ambito delle "collaborazioni a tempo parziale" e dell'attività di tutorato.

4) I nominativi e i relativi contatti dei soggetti di cui si avvale il Servizio Inclusione sono pubblicati e costantemente aggiornati sul sito web dell'università.

Art. 4 – Servizi per studenti con disabilità.

- 1) Tutti i servizi di seguito elencati sono attivati, compatibilmente con le risorse disponibili, per coloro che sono in possesso del certificato attestante la disabilità (ai sensi della L. 104/92), e previa richiesta al Servizio Inclusione.
- 2) Accoglienza nelle iniziative di orientamento
 - a) Coloro che intendono iscriversi all'Università di Trento possono visitare le strutture dell'Ateneo ed attivare contatti con i/le docenti referenti della disabilità delle Strutture accademiche partecipando sia alle giornate di presentazione organizzate dall'Università di Trento sia ad altri momenti informativi. La visita va prenotata scrivendo una mail al Servizio Inclusione: inclusione@unitn.it.
- 3) Accompagnamento, erogato mediante studenti/esse che svolgono attività di collaborazione a tempo parziale, si articola in:
 - a) accompagnamento a lezione e ritorno;
 - b) cambi aule e consumazione pasti nelle mense universitarie;
 - c) accompagnamento e assistenza in aula studio o laboratorio;
 - d) accompagnamento alle prove d'esame;
 - e) accompagnamento per colloqui con i docenti;
 - f) accompagnamento in biblioteca;
 - g) supporto negli adempimenti relativi alla posizione amministrativa di studente, nonché alla presentazione/modifica del piano di studio;
 - h) reperimento materiale didattico.
- 4) Agevolazioni economiche
 - a) L'esonero totale dalle tasse è concesso, ai sensi della normativa vigente, per tutto il ciclo di studio e indipendentemente dalla situazione economica del nucleo familiare, a coloro che risultano in possesso di certificazione attestante una invalidità uguale o superiore al 66%.
 - b) Per gli/le assegnatari/e di borse di studio, la durata di concessione della borsa è di nove semestri per i corsi di laurea di primo livello, sette per i corsi di laurea specialistica/magistrale e di quindici semestri per i corsi di laurea specialistica/magistrale a ciclo unico.
- 5) Alloggi personalizzati
 - a) Camere prive di barriere architettoniche e attrezzate, gestite dall'Opera Universitaria sono a disposizione degli studenti e delle studentesse con disabilità. In caso di necessità è possibile ospitare a titolo gratuito una persona di fiducia per l'assistenza.
 - b) La richiesta di posto alloggio va presentata al Servizio Inclusione normalmente nel mese di maggio in modo da trovare, prima dell'inizio del nuovo anno accademico, la migliore soluzione rispetto alle singole esigenze.
- 6) Servizio HELP
 - a) E' un servizio per tutti gli/le alloggiati/e nelle strutture dell'Opera Universitaria ed è attivo 7 giorni su 7, 24 ore su 24, per la segnalazione di emergenze. Nell'eventualità di guasti alle strutture, la

segnalazione viene immediatamente trasmessa all'ufficio tecnico; in casi di particolare necessità è inoltre possibile chiedere l'arrivo in loco di un addetto all'assistenza.

7) Ausili tecnico-didattici

a) Nella sede di Via S. Margherita 13 trovano posto una sala lettura/studio, una sala relax, tre postazioni internet accessibili, un piccolo spazio per lo studio individualizzato ed una sala attrezzata per studenti/esse ipovedenti e non vedenti, una video camera per ipovedenti. E' inoltre attivo un servizio di prestito di computer portatili per attività didattiche e di ricerca.

8) Docenti referenti per le problematiche sulla disabilità

a) In ogni Dipartimento/Centro è disponibile un/una docente referente per eventuali problemi didattici collegati alla disabilità. Ai/Alle docenti delegati/e ci si può rivolgere per segnalare difficoltà incontrate nel percorso universitario in relazione alla propria disabilità e individuare possibili soluzioni come, ad esempio, diverse modalità per il superamento degli esami, predisposizione di programmi di studio individualizzati, mediazione e confronto con altri/e docenti della Struttura accademica o l'attivazione di un supporto personalizzato allo studio.

Art. 5 – Servizi per Studenti/esse con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (D.S.A.)

1) Studenti e studentesse con D.S.A. possono rivolgersi allo Sportello D.S.A., che ha sede presso il Servizio Inclusione, per:

- a) una valutazione o una rivalutazione aggiornata del proprio profilo (in osservanza con quanto previsto dalla normativa non sono accettate relazioni diagnostiche con più di tre anni);
- b) un percorso di quattro incontri di ascolto e supporto quale attenzione ai risvolti emotivi di una diagnosi o della convivenza quotidiana con questo tipo di difficoltà che influisce in maniera significativa sull'attività di studio (solo su richiesta);
- c) quattro incontri di monitoraggio annuali del percorso di studio e supporto nella richiesta dell'attivazione di misure compensative e dispensative specifiche per il singolo caso;
- d) consulenza specifica sugli strumenti compensativi e sul loro inserimento all'interno del proprio metodo di studio (solo su richiesta);
- e) la possibilità di utilizzare alcuni strumenti specifici con cui è attrezzata la sala studio (scanner, sintetizzatori vocali, software per la videoscrittura);
- f) la possibilità di usufruire dei servizi di seguito elencati.

2) Accoglienza

- a) L'interessato/a può richiedere un colloquio informativo contattando il Servizio Inclusione.
- b) E' compito del referente del Servizio accertarsi dell'eventuale possesso della certificazione diagnostica nonché provvedere alla richiesta delle misure necessarie per sostenere l'esame di accesso al corso di laurea.

3) Monitoraggio, supporto e consulenza

- a) Lo/la studente/essa viene contattato/a da una psicologa per un primo colloquio conoscitivo, a seguito del quale si procede con il percorso diagnostico, oppure con un approfondimento della certificazione in possesso del/la richiedente, mirato a comprendere la storia di vita scolastica ed emotiva della persona e, soprattutto, le modalità di studio e la familiarità con l'uso di strumenti compensativi.

- b) All'inizio di ogni sessione d'esame, su richiesta, la psicologa prepara insieme allo/a studente una breve sintesi che attesta la sua richiesta al Servizio, la diagnosi, una breve descrizione del profilo di abilità e la formalizzazione delle richieste relative alle misure compensative - dispensative specifiche.
- c) Lo/la studente è invitato/a a contattare il Delegato del Dipartimento/Centro referente per le problematiche della disabilità, che si occuperà della mediazione con i docenti per concordare le misure richieste.
- d) Qualora lo/la studente necessiti di incontri di ascolto e supporto emotivo oppure di consulenza specifica sul metodo di studio, possono essere attivati d'incontri con la psicologa, ulteriori rispetto a quelli previsti per il monitoraggio.

Art. 6 Supporto nello studio individuale e nelle prove d'esame.

- 1) Per favorire il diritto allo studio degli/le studenti/esse con disabilità sono previsti anche supporti di tutorato specifico finalizzati prevalentemente all'avvio agli studi, con modalità individuali che tengano conto delle necessità di ciascuno studente.
- 2) Il supporto è attivato su richiesta dell'interessato/a e previa valutazione del Delegato di Dipartimento/Centro e del Servizio Inclusione. Il servizio di supporto didattico è svolto per mezzo di studenti/esse senior appositamente selezionati/e e formati/e, o da altro personale in accordo con il tutorato di Dipartimento ed in base alle necessità e competenze disciplinari specifiche.
- 3) Nel caso di disabilità che precludano il normale svolgimento delle prove d'esame e qualora lo/la studente/essa con disabilità lo richieda, il Servizio Inclusione individua, in sinergia con il Docente responsabile dell'esame, gli eventuali provvedimenti da adottare. Al fine di garantire un intervento adeguato al tipo di disabilità, la richiesta deve pervenire con adeguato anticipo e comunque di norma almeno tre settimane prima della data fissata per l'esame.

Art. 7 Supporto per mobilità all'estero, esperienze di stage e inserimento lavorativo.

- 1) Il Servizio Inclusione si adopera, in collaborazione con la Direzione Didattica e Servizi agli Studenti dell'Ateneo, per favorire la partecipazione degli studenti e delle studentesse disabili ai programmi di mobilità internazionale (ad esempio Erasmus, Leonardo, Accordi bilaterali) mediante:
 - a) l'organizzazione di incontri informativi;
 - b) l'assistenza nella compilazione delle richieste di partecipazione ai programmi;
 - c) l'aiuto nei contatti con l'Università straniera ospitante per la definizione e l'organizzazione dei servizi di supporto necessari.
- 2) La partecipazione è subordinata al superamento delle selezioni previste per tutti gli e le studenti/esse.
- 3) Il Servizio Inclusione inoltre si adopera, sempre in collaborazione con la summenzionata Direzione, per favorire l'accesso della comunità studentesca disabile alle iniziative promosse dall'Ateneo di informazione e orientamento al mondo del lavoro, agli incontri formativi sugli strumenti di ricerca attiva del lavoro e al servizio di mediazione domanda/offerta stage e lavoro.